

Nasjonalt yrkesdoseregister -registrering av virksomhet

En fullført registrering av virksomheten er en forutsetning for at dosedata skal kunne lastes opp til yrkesdoseregisteret.

Følg punktene 1–4 under for å registrere en virksomhet.

Ved problemer med registrering, ta kontakt med DSA på dsa@dsa.no.

Slik registrerer du din virksomhet i Yrkesdoseregisteret:

1. Logg inn under «Opprette organisasjon».

For å logge inn bruker du BankID eller MinID. Merk at den som logger inn blir registrert som administrator for virksomheten.

The screenshot shows a blue button labeled 'Logg inn med ID-porten' with a right-pointing arrow. To its right, the text 'Opprette organisasjon?' is circled in red, followed by 'Logg inn for å registrere ny organisasjon'. Below this, the text 'Er du leverandør?' is circled in red, followed by 'Logg inn for å levere data til registeret'.

2. Klikk på «+Legg til organisasjon».

Her må du fylle ut:

→ **organisasjonsnummer**

→ **e-post** og **telefonnummer** til **kontaktperson**.

Bekreftelse på registrering vil bli sendt på e-post til kontaktperson.

The screenshot shows the 'Organisasjoner' page with a search bar 'Søk etter organisasjon'. Below it is a table with columns: 'Organisasjonsnavn', 'Organisasjonsnummer', 'Aktiv', and 'Endre'. A red circle highlights the '+ Legg til organisasjon' button in the top right corner. At the bottom, it says 'Items per page: 25' and '0 of 0'.

3. Klikk på «+Legg til avdeling».

Skriv navn på avdelingen og trykk «Lagre». Hvis virksomheten ikke har avdelinger, kan du f.eks. bruke navnet på virksomheten.

Minst én avdeling må legges til.

The screenshot shows the 'Avdelinger' page with a search bar 'Søk etter avdeling'. Below it is a table with columns: 'Id', 'Avdelingsnavn', and 'Endre'. A red circle highlights the '+ Legg til avdeling' button in the top right corner. At the bottom, it says 'Items per page: 25' and '0 of 0'.

4. Klikk på «+Legg til leverandør».

Velg leverandør fra nedtrekksmenyen og trykk «Legg til».

Legg til samtlige leverandører som dere har avtale med.

The screenshot shows the 'Persondosimetritjenester' page with a search bar 'Søk i mine leverandører'. Below it is a table with columns: 'Mine leverandører' and 'Fjern'. A red circle highlights the '+ Legg til leverandør' button in the top right corner. At the bottom, it says 'Items per page: 25' and '0 of 0'.

Persondosimetritjenestene har ikke innsyn i virksomhetens data i registeret. De er derfor avhengig av at dere gir dem følgende informasjon om den enkelte bruker av persondosimeter:

- Fødselsnummer
- Virksomhet (organisasjonsnummer)
- Avdeling (id)
- Type strålebruk
- Yrkeskategori
- Plassering av dosimeteret

Mer informasjon om typer strålebruk, yrkeskategorier og plasseringer av dosimeteret finner dere på [Nasjonalt yrkesdoseregister](https://dsa.no) (dsa.no).

Informasjonen om virksomheten i Yrkesdoseregisteret og hos leverandøren må holdes oppdatert til enhver tid for at dataene i Yrkesdoseregisteret skal være korrekt.